

કવોટેશન

પ્રતિ,

.....

.....

વિષય :- સ્માર્ટ સિટિઝ મિશન, મિનિસ્ટી ઓફ હાઉસીંગ એન્ડ અર્બન અફેર્સ, ભારત સરકાર દ્વારા તા.૭ અને ૮ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૩ ના રોજ સુરત ખાતે યોજનાર “Cyber Security Workshop” માં કેટરીંગ સર્વિસ માટે ભાવપત્રક આપવા બાબત.

મહાશય,

સ્માર્ટ સિટિઝ મિશન, મિનિસ્ટી ઓફ હાઉસીંગ એન્ડ અર્બન અફેર્સ, ભારત સરકાર દ્વારા તા.૭ અને ૮ ઓગસ્ટ, ૨૦૨૩ ના રોજ Surat Urban Observatory and Emergency Response Center(ICCC), સુરત ખાતે “Cyber Security Workshop” નું આયોજન કરવામાં આવનાર છે. સદર વર્કશોપમાં આવનાર ડેલીગેટ્સ માટે ICCC ખાતે વર્કશોપનાં બંને દિવસે સવારે અને સાંજે ચા/કોફી/નાસ્તો તેમજ બપોરે લંચની વ્યવસ્થા કરવાની હોય, જે અન્વયે નક્કિ કરેલ મેનુ અને અંદાજિત સંખ્યા નીચે મુજબ છે, તો આપનું ભાવપત્રક બંધ કરવામાં "સી.ઈ.ઓ., સુરત સ્માર્ટ સીટી ડેવલપમેન્ટ લીમીટેડ" ના નામે ૦૫/૦૮/૨૦૨૩ ના રોજ સાંજે ૦૪:૦૦ કલાક સુધીમાં નીચે જણાવેલ એડ્રેસ ઉપર મોકલી આપવા વિનંતી.

No.	Particular	No. of Person	Per Person Price with GST (Rs.)	Total Amount with GST (Rs.)
Date 07/08/2023				
1	Morning Tea, Coffee, Green Tea, Gujarati Snack	75		
	Lunch Soup (Lemon Coriender & Manchow) Paneer Angara (Red Gravy) Mix Veg (Green Gravy) Farsan (Rataloo Puri) Solid Sweet (Akhrot Sheera) Green Salad Jeera Rice Dal Fry Tandoori Roti and Chapati Papad Acha	75		
	Evening Tea, Coffee, Green Tea, Veg Cheese Sandwiches	75		

Date 08/08/2023			
2	Morning Tea, Coffee, Green Tea, Cookies	75	
	Lunch Soup (Tomato & Hot and Sour) Paneer Tikka Masala (Red Gravy) Veg Makkhanwala Farsan (Green Lilva Kachori) Solid Sweet (Dudhi Halwa) Green Salad Biryani Raita Chapati and Puri Papad Achar	75	
	Evening Tea, Coffee, Green Tea, Punjabi Samosa	75	
Additional Items to be taken care by agency			
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tea and Coffee Cups (Glass) 2. Water Bottles (100 ML) for throughout 2 days of event. 3. Tissue Papers 4. Dishes, Glasses, Spoon all other necessary accessories for lunch and serving including manpower with proper uniform to serve with hand gloves and caps. 5. Disposable Garbage Bags 		

નિયમો અને શરતો:-

1. ઉપરોક્ત જણાવેલ તારીખ, સમયે અને નક્કિ કરેલ મેનુ પ્રમાણે ઈજારદારે પોતાના સ્વખર્ચે વર્કશોપનાં સ્થળે ભોજન પહોચવાનું રહેશે.
2. કુડ સર્વિંગ અને અન્ય તમામ જરૂરી સ્ટાફની વ્યવસ્થા કેટરરે કરવાની રહેશે. સર્વિંગ સ્ટાફ સ્વચ્છ અને પ્રેઝેન્ટેબલ યુનિફોર્મમાં આવવાનું રહેશે.
3. ઉપરોક્ત જણાવેલ સંખ્યા અંદાજિત વ્યક્તિની હોય, જે તે સમયે નક્કિ થયેલ સંખ્યા મુજબ ભોજનની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
4. ઈજારદારે ભાવો ટ્રાન્સપોર્ટેશન ચાર્જ અને અન્ય લાગત ખર્ચ સહિતનો આપવાનો રહેશે.
5. કામગીરી પૂર્ણ થયેથી ૮-૧૦ દિવસમાં પેમેન્ટ ચુકવવામાં આવશે, કોઈ એડવાન્સ પેમેન્ટ કરવામાં આવશે નહિ.
6. ઉપયોગમાં લેવામાં આવેલ ખાદ્ય અને અન્ય સામગ્રી ઉચ્ચ ગુણવત્તાની, સ્વાદિષ્ટ અને સંપૂર્ણ શુદ્ધ હોવી જોઈએ. (ખાદ્ય સામગ્રીની ગુણવત્તાની ચકાસણી ચીફ કુડ સેફ્ટી ઓફિસર દ્વારા કરવામાં આવશે. જેની નોંધ લેવી.)

Sd/-

**જી.એમ.(એડમીન / લીગલ)
એસ.એસ.સી.ડી.એલ.**